

**«Утвержден»  
Учредительным собранием  
протокол № 1  
от 25 июня 2008г.  
Изменения и дополнения  
утверждены 16 марта 2010 года  
протокол № 2**

## **УСТАВ**

**Региональной общественной организации  
ветеранов государственного и  
муниципального управления  
города Москвы**

**Москва, 2010г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация ветеранов государственного и муниципального управления города Москвы, именуемая в дальнейшем Организация, является добровольным самоуправляемым некоммерческим общественным объединением граждан Российской Федерации, созданным на основе общности их интересов для совместной реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иным законодательством, регламентирующим деятельность общественных организаций, и настоящим Уставом.

1.3. Организация с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке является юридическим лицом. Она на праве собственности обладает обособленным имуществом. Имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные (в том числе валютные) счета в банковских учреждениях, штампы, бланки и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Деятельность Организации осуществляется на основе принципов добровольности, равноправия всех ее членов, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.5. Полное наименование Организации на русском языке: Региональная общественная организация ветеранов государственного и муниципального управления города Москвы.

1.6. Сокращенное наименование Организации – РОО ветеранов государственного и муниципального управления города Москвы.

1.7. Организация может иметь в качестве символов эмблему, вымпел, значок и другую символику.

1.8. Организация не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

1.10. Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, а члены Организации не несут ответственности по обязательствам Организации.

1.11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации - Правления – город Москва.

1.12. Территориальная сфера деятельности Организации – город Москва

## 2. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются объединение ветеранов государственного и муниципального управления города Москвы для:

2.1.1. Содействия в реализации государственной политики города Москвы в целях всестороннего развития города, улучшения условий жизни москвичей, утверждения принципов гражданского согласия и толерантности в городском сообществе.

2.1.2. Содействия формированию общественного мнения в направлении повышения интереса и участия жителей города Москвы в управлении городом.

2.1.3. Содействия удовлетворению нужд и защиты законных интересов ветеранов государственного и муниципального управления города Москвы, в оказании им социальной, правовой и иной помощи.

2.1.4. Оказания поддержки членам Организации по решению социально-бытовых вопросов.

2.1.5. Участие в патриотическом воспитании подрастающего поколения и утверждение уважения к родному городу, его истории и культурным традициям.

2.1.6. Содействие организации досуга, удовлетворения духовных потребностей членов Организации и членов их семей.

2.2. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с законодательством:

2.2.1. Участвует в выработке решений государственных органов города Москвы, органов местного самоуправления.

2.2.2. Представляет и защищает в государственных органах города Москвы, иных государственных органах, органах местного самоуправления и общественных объединениях законные интересы своих членов, а также интересы граждан, обратившихся за помощью и содействием.

2.2.3. Обращается в государственные органы города Москвы, органы местного самоуправления с предложениями, способствующими реализации целей Организации.

2.2.4. Организует проведение общественных слушаний по различным вопросам своей деятельности, симпозиумов, лекций, встреч, содействует осуществлению научных и экспертных исследований по вопросам, связанным с уставными целями Организации.

2.2.5. Участвует в осуществлении инициатив, общественных, социальных и культурных программ, проводимых государственными органами города Москвы, органами местного самоуправления, иными общественными организациями.

2.2.6. Устанавливает, поддерживает контакты и взаимодействует с общественными объединениями и иными организациями города Москвы и других регионов Российской Федерации.

2.2.7. Аккумулирует денежные средства на выполнение целевых мероприятий Организации в установленном законодательством порядке.

2.2.8. Сотрудничает с Советом старейшин при Мэре Москвы, заинтересованными государственными, общественными и иными организациями для достижения целей Организации.

2.2.9. Распространяет информацию о своей деятельности, учреждает средства массовой информации, осуществляет издательскую деятельность.

2.2.10. Осуществляет предпринимательскую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, для достижения уставных целей Организации.

2.2.11. Осуществляет благотворительную деятельность.

2.2.12. Разрабатывает и реализует программы и мероприятия, направленные на укрепление престижа и роли семьи в обществе и государстве, в защиту материнства, детства и отцовства.

2.2.13. Привлекает на добровольной основе средства для финансирования и непосредственного осуществления уставной деятельности, проектов и программ Организации.

2.2.14. Организует и проводит, конференции, семинары, симпозиумы, «круглые столы», конкурсы и другие мероприятия, в том числе международные, для популяризации и пропаганды научных и исторических знаний в рамках достижения уставных целей.

2.2.15. Пропагандирует деятельность Организации в средствах массовой информации, в том числе на телевидении.

2.2.16. Для осуществления видов деятельности, требующих лицензирования, Организация в установленном законодательством порядке получает лицензии.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления уставных целей и в соответствии с законодательством Организация имеет право:

3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством города Москвы.

3.1.3. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.1.4. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование.

3.1.5. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.1.6. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.

3.1.7. Осуществлять предпринимательскую, в том числе внешнеэкономическую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых Организация создана.

3.1.8. Создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.1.9. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.4. Предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

3.2.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.7. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ**

4.1. Членство в Организации является добровольным.

Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, преимущественно являющиеся ветеранами государственного и муниципального управления города Москвы, а именно:

4.1.1. Замещавшие государственные должности города Москвы, должности государственной гражданской службы города Москвы, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в городе Москве и другие граждане, замещавшие руководящие должности в системе городского управления.

4.1.2. Бывшие депутаты Московской городской Думы.

4.1.3. Бывшие депутаты Московского Совета народных депутатов и районных Советов народных депутатов.

Общественные объединения – юридические лица, признающие Устав и активно участвующие в деятельности Организации, также могут быть членами Организации.

Учредители Организации автоматически становятся ее членами после ее создания, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.2. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления: граждан - на основании письменного заявления, юридических лиц – общественных объединений - на основании решения уполномоченного руководящего органа, копии устава и копии свидетельства о государственной регистрации соответствующего юридического лица - общественного объединения. Общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, принимают участие в деятельности Организации через своих представителей.

4.3. Решение о приеме в члены Организации принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при наличии кворума. Права и обязанности члена Организации возникают с момента принятия соответствующего решения Правления Организации.

4.4. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

4.5. Член Организации имеет право:

4.5.1. Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно – ревизионные органы Организации, ее структурных подразделений.

4.5.2. Участвовать в мероприятиях и деятельности Организации.

4.5.3. Участвовать в выработке и реализации проектов и программ Организации.

4.5.4. Пользоваться учебно-методическими, научными, информационными материалами Организации.

4.5.5. Выйти из членов Организации по собственному желанию на основании письменного заявления (решения).

4.5.6. Лично участвовать в обсуждении любого вопроса, касающегося его прав и обязанностей.

4.5.7. Получать информацию о деятельности Организации.

4.6. Член Организации обязан:

4.6.1. Соблюдать Устав.

4.6.2. Активно содействовать реализации уставных целей Организации.

4.7. Членство в Организации прекращается в случаях:

4.7.1. Выхода из Организации по собственному желанию.

4.7.2. Исклучения из Организации.

Член Организации может выйти из Организации по собственному желанию, подав соответствующее заявление в Правление Организации.

4.8. Конференция Организации может своим решением, принятым простым большинством голосов, исключить члена, если его деятельность противоречит уставным целям Организации, нарушает положения Устава, а также, если он самоустраивается от деятельности в Организации. Права и обязанности члена Организации прекращаются с момента принятия соответствующего решения Конференцией.

## **5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО - РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Руководящими органами Организации являются:

5.1.1. Конференция делегатов от местных отделений (далее – Конференция);

5.1.2. Правление.

5.2. Конференция.

5.2.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция, созываемая не реже одного раза в год. Отчетно-выборная Конференция проводится один раз в четыре года.

5.2.2. Внеочередная конференция может быть проведена:

5.2.2.1. По инициативе Председателя Правления.

5.2.2.2. По письменному требованию более половины местных отделений Организации.

5.2.2.3. По письменному требованию Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

5.2.3. Конференция правомочна при наличии более половины делегатов, избранных от местных отделений Организации.

5.2.4. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих делегатов при наличии кворума. Решения по вопросам, являющимся исключительной компетенцией Конференции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на Конференции делегатов при наличии кворума.

5.2.5. Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Исключительной компетенцией Конференции являются:

5.2.5.1. Утверждение Устава Организации, изменений и дополнений в него.

5.2.5.2. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии.

5.2.5.3. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.2.5.4. Избрание Правления Организации, Председателя Правления и его заместителей сроком на 4 года, досрочное прекращение их полномочий.

5.2.5.5. Избрание Контрольно-ревизионной комиссии Организации, сроком на 4 года, досрочное прекращение ее полномочий;

5.2.5.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Организации.

5.3. Правление Организации.

5.3.1. В период между Конференциями деятельностью Организации руководит Правление, являющийся постоянно действующим коллегиальным руководящим

органом, осуществляющим права юридического лица от имени Организации и исполняющим ее обязанности в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.3.2. Правление Организации избирается на Конференции сроком на 4 (четыре) года и состоит из Председателя правления, заместителей председателя правления и членов Правления. Количественный состав членов Правления и заместителей председателя Правления определяется Конференцией.

5.3.3. Члены Правления могут быть досрочно выведены из его состава решением Конференции по письменному требованию Председателя Правления, письменному требованию более половины членов Правления, а также по личному заявлению члена Правления.

5.3.4. Заседания Правления правомочны, если на них присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, при наличии кворума и оформляются протоколом, подписанным Председателем правления.

5.3.5. Компетенция Правления:

5.3.5.1. Осуществляет руководство Организацией, обеспечивает выполнение решений Конференции Организации.

5.3.5.2. Разрабатывает мероприятия по обеспечению выполнения решений Конференции, уставных целей Организации.

5.3.5.3. Предоставляет Конференции программы деятельности Организации, утверждает бюджет Организации.

5.3.5.4. Принимает решение о приеме в члены Организации и об исключении из Организации.

5.3.5.5. Избирает из своего состава Бюро правления с передачей ему отдельных функций.

5.3.5.6. Принимает решения о создании хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ с правами юридического лица.

5.3.5.7. Принимает решения о создании в соответствии с законодательством некоммерческих организаций.

5.3.5.8. Принимает решения о вступлении Организации в общественные объединения.

5.3.5.9. Утверждает образцы печати, эмблемы, вымпела, грамоты, наградных знаков Организации.

5.3.5.10. Распоряжается средствами и имуществом Организации, утверждает сметы расходов и доходов.

5.3.5.11. Утверждает Положение о Порядке работы и взаимодействия с местными отделениями.

5.3.5.12. Утверждает Положение об Исполнительной дирекции и фонд оплаты труда его сотрудников;

5.3.5.13. Назначает Исполнительного директора и освобождает его от должности, утверждает его должностные обязанности.

5.3.5.14. Устанавливает нормы представительства местных отделений на Конференции.



5.3.5.15. Решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Конференции.

5.4. Организацию возглавляет Председатель Правления Организации, избираемый Конференцией сроком на 4 (четыре) года из числа делегатов Конференции и может быть избран на два и более срока подряд.

5.5. Председатель Правления Организации:

5.5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Организации, руководство Правлением и Исполнительной дирекцией и несет ответственность за выполнение уставных целей перед Конференцией.

5.5.2. Осуществляет деятельность от имени Организации без доверенности.

5.5.3. Представляет Организацию в государственных, общественных и иных организациях.

5.5.4. По согласованию с Правлением, заключает контракты, договоры, сделки от имени Организации в соответствии с законодательством и Уставом Организации.

5.5.5. Выдает доверенности.

5.5.6. Открывает расчетные и иные счета Организации в банковских учреждениях.

5.5.7. Распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах смет, утверждаемых Правлением.

5.5.8. Распределяет обязанности между членами Правления;

5.5.9. Представляет Конференции отчет о деятельности Правления.

5.5.10. Осуществляет в рамках Устава и в соответствии с законодательством иную деятельность, не отнесенную к компетенции других органов.

5.6. Заместители Председателя правления, избираемые Конференцией сроком на 4 года, выполняют решения и поручения руководящих органов Организации, а также функции Председателя Правления в его отсутствие (отпуск, болезнь, командировка и т.п.).

5.7. Для оперативного решения текущих вопросов Правление избирает из своего состава Бюро правления, возглавляемое Председателем правления. При отсутствии Председателя правления, на заседании Бюро председательствует один из его заместителей. Число членов Бюро определяется Правлением. Вопросы, передаваемые на рассмотрение Бюро, определяются Правлением.

5.8. Контрольно-ревизионная комиссия Организации.

5.8.1. Контрольно-ревизионная комиссия избираемая Конференцией сроком на 4 года для контроля финансово-хозяйственной деятельности Организации. Контрольно-ревизионная комиссия избирается из числа делегатов Конференции сроком на 4 (четыре) года и действует в соответствии с положением, утвержденным Конференцией.

5.8.2. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет ежегодную плановую проверку и может по поручению Конференции проводить внеплановую проверку, рассматривает обращения членов Организации. Комиссия вправе требовать от должностных лиц и членов Организации необходимых при ревизии материалов и иных документов.

5.8.3. Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна Конференции Организации. Члены ревизионной комиссии не могут быть одновременно членами Правления и штатными сотрудниками Исполнительной дирекции.

5.8.4. Члены Контрольно-ревизионной комиссии могут участвовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

5.9. Исполнительная дирекция.

5.9.1. Для осуществления текущей работы Организации решением Правления создается Исполнительная дирекция, которой руководит Исполнительный директор. Функциональные обязанности Исполнительного директора могут быть возложены на Председателя Правления или на одного из членов Правления.

5.9.2. Исполнительная дирекция осуществляет свою деятельность на основании Положения о дирекции, утвержденного Правлением Организации. В состав Исполнительной дирекции входит Исполнительный директор и штатные сотрудники организации.

5.9.3. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Дирекции, действует без доверенности и несет ответственность за выполнение уставных целей перед Правлением и Конференцией.

5.9.4. Исполнительный директор:

- представляет интересы Организации в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- обеспечивает проведение Конференции и заседания Правления Организации и выполнение принятых ими решений;
- представляет в установленном порядке отчеты в налоговые и иные органы о деятельности Организации;
- подписывает финансово-хозяйственные документы;
- утверждает штатное расписание Исполнительной дирекции, утверждает должностные инструкции работников, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Исполнительной дирекции.

## 6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Структуру Организации составляют ее местные отделения (далее - Отделения).

6.2. Отделения Организации наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе Организации.

6.3. В случае государственной регистрации отделения как юридического лица, оно действует на основании настоящего устава, либо на основании Устава соответствующего местного отделения и обладает полной хозяйственной самостоятельностью.

6.4. В случае создания отделения Организации без его государственной регистрации, оно не приобретает прав юридического лица и в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

6.5. Каждое их местных отделений Организации имеет следующую структуру органов:

- Общее собрание Отделения
- Совет Отделения
- Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения.

6.6. Высшим руководящим органом местного отделения (далее по тексту Отделение) является Общее собрание членов Организации, состоящих на учете в соответствующем Отделении Организации (далее по тексту - Общее собрание), созываемое не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание созывается по решению Совета Отделения, Ревизора Отделения или предложению не менее 1/3 членов соответствующего Отделения.

6.7. Общее собрание правомочно принимать решения по всем вопросам деятельности Отделения.

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Отделения;
- избрание Председателя Совета Отделения сроком на 4 года и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Совета сроком на четыре года и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора Отделения сроком на 4 года и досрочное прекращение его полномочий;
- выборы делегатов на Конференцию Организации.

6.9. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов, присутствующих на нем. Решения по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов членов Отделения, присутствующих на Общем собрании).

6.10. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы Совету Отделения.

6.11. Совет Отделения - постоянно действующий руководящий орган Отделения, избираемый из числа членов Отделения сроком на 4 года:

6.11.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Отделения в период между Общими собраниями и подотчетен Общему собранию;

6.11.2. Принимает решение о приеме в члены Отделения и исключении из членов Отделения;

6.11.3. В случае государственной регистрации Отделения осуществляет права юридического лица от имени Отделения.

6.11. Совет возглавляет Председатель Совета, избираемый из числа членов Отделения сроком на 4 года.

Председатель Совета:

- ведет списки членов Отделения;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании и Совете Отделения;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием Отделения об итогах деятельности Отделения и Совета Отделения.

6.12. Заместитель Председателя Совета избирается Общим собранием, исполняет обязанности Председателя Совета в случае его отсутствия (отпуск, командировка и т.п.)

6.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения осуществляет Ревизор Отделения, избираемый Общим собранием на 4 года с возможностью переизбрания на новый срок.

6.14. Ревизор проводит ревизии деятельности Отделения не реже одного раза в год и отчитывается перед Общим собранием Отделения.

6.15. Ревизор вправе, в пределах своей компетенции, требовать от должностных лиц Отделения, а также членов Отделения представления всех необходимых материалов или иных документов, а также принимать участие на заседаниях Совета Отделения с правом совещательного голоса.

## 7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.2. Источниками формирования средств Организации являются:

7.2.1. Добровольные взносы и пожертвования.

7.2.2. Поступления от проводимых выставок, лекций, лотерей, аукционов и иных мероприятий.

7.2.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации.

7.2.4. Доходы от гражданско-правовых сделок.

7.2.5. Иные, не запрещенные законом поступления.

7.3. Добровольные взносы и пожертвования возврату не подлежат.

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей.

7.5. Собственником имущества принадлежащего Организации является вся Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Управление имуществом осуществляет Правление Организации.

7.6. Во владение и пользование Организации может быть передано в порядке, не противоречащему законодательству, недвижимое и движимое имущество для достижения целей, указанных в Уставе.

7.7. Организация осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством порядке.

7.8. Организация может использовать свои средства на благотворительные цели.

7.9. Местные отделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Организации осуществляются в соответствии и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Ликвидация и реорганизация Организации может быть осуществлена по решению Конференции, принятому квалифицированным большинством (2/3) голосов делегатов, присутствующих на Конференции. В случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Организация может быть ликвидирована по решению суда.

8.3. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией. Ликвидационная комиссия оценивает наличие имущества Организации и рассчитывается с кредиторами в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.5. Решение о ликвидации Организации направляется в уполномоченный орган для исключения сведений о ней из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику.

8.7. При ликвидации Организации документы по личному составу передаются в установленном порядке в государственные архивные органы.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются решением Конференции Организации квалифицированным большинством 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии кворума.

9.2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «17» июля 2008 года Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве за основным государственным регистрационным номером 1087799028525.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «29» июня 2010 года за государственным регистрационным номером 2107799129832.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 77120115348.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 13 листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве



В.В. Демидов